

---

- **Información del profesor principal y de los profesores de las secciones complementarias de problemas**

Nombre profesor principal:  
Correo electrónico:  
Horario y lugar de atención:

Nombre profesor (a) complementario(a):  
Correo electrónico:  
Horario y lugar de atención:

Nombre monitor (a):  
Correo electrónico:  
Horario y lugar de atención:

---

- **Introducción y descripción general del curso**

El curso tiene tres grandes temas: Álgebra lineal, Probabilidad y Estadística. Se comienza con sistemas lineales, matrices, matrices inversas y la matriz de Leslie. Las partes de Probabilidad y Estadística se tratan simultáneamente. Se introducen las medidas numéricas, datos agrupados y tablas de vida. Luego se estudian los problemas principales de la teoría de conteo, permutaciones y combinaciones y el concepto de probabilidad. Entrando en el tema de Probabilidad se estudian los conceptos fundamentales de esta teoría como son los eventos independientes y las leyes de Bayes. Luego se hace un estudio minucioso de medidas de tendencia central y de dispersión para variables aleatorias discretas y continuas. Se estudian las principales distribuciones de probabilidad para este tipo de variables (binomial, multinomial, geométrica, de Poisson y la normal). Por último se tratan los teoremas fundamentales de la teoría de distribuciones de probabilidad y se cierra el curso con una aplicación de regresión lineal.

- **Objetivos de la asignatura**

El curso tiene como objetivo principal conocer y saber aplicar determinados conceptos matemáticos. No se demuestran todos los teoremas, pero se hacen unas pocas demostraciones. El acercamiento a los conceptos teóricos se hace a partir de la discusión de problemas.

- **Competencias a desarrollar**

Al final de curso el estudiante debe ser capaz de:

- Hallar la solución de un sistema lineal. Conocer y saber usar el método de reducción de Gauss. Poder decidir cuando una matriz es invertible. Hallar la matriz inversa de

una matriz invertible. Poder interpretar y solucionar una problema que involucre una matriz de Leslie.

- Poder resolver problemas sencillos de conteo usando las diferentes técnicas (árboles, combinaciones, permutaciones, etc.) . Poder hallar las medidas de tendencia central y de dispersión para datos no agrupados y para datos agrupados.
- Conocer y saber distinguir las diferentes distribuciones de probabilidad para variables aleatorias discretas y continuas tratadas en clase. Resolver problemas que involucren este tipo de distribuciones. Conocer y saber aplicar e interpretar el teorema del límite central y las leyes de los grandes números (desigualdad de Chebyshev, etc.)

Coordinador : Oscar Oswaldo Zapata R.

Email: [ozapata@uniandes.edu.co](mailto:ozapata@uniandes.edu.co)

TEXTOS: Neuhauser, Claudia : Calculus for Biology and Medicine, Prentice Hall, 2011 (Tercera Edición)

### • Contenido de la asignatura

UNIVERSIDAD DE LOS ANDES

DEPARTAMENTO DE MATEMATICAS

PROGRAMA DEL CURSO MATE-1507  
primer Semestre de 2019

TODAS LAS CLASES DEBEN INICIAR LABORES A LA HORA EN PUNTO Y TERMINAR 10' ANTES DE LA HORA

TEXTOS:

Semana No.	Mes	Fecha	Teoría	Problemas
0	Enero	17 Jueves a Inducción 18 Viernes estudiantes nuevos		
1		21 Lunes (primer día de clases) 25 Viernes	<i>Introducción</i> <b>9.1.1: Sistemas lineales-Solución gráfica</b>	<b>9.1.3:1,2,3,4,5,6,7,8,9</b>
2		28 Lunes	<b>9.1.2:Soluciones de sistemas lineales</b>	9.1.3:14,17,19,21,24

	Febrero	1 Viernes	9.2.1-3:Matrices: Operaciones básicas	9.2.6:1,3,5,7,10,11,17,19,23,30,34
3		4 Lunes a 8 Viernes	9.2.3:Matriz inversa 9.2.4-5:Matriz de Leslie	9,2,6:36,37,39,40,44,48,49,54,36.37,39,40,44,48,49,54
4		11 Lunes a 15 Viernes	TALLER 12.1:Conteo: P de multiplicación. Permutación	PROPUESTO POR EL PROFESOR 12.1.5: 4,5,7,9,13,15,17,21,23,25,29,33,41,43
5		18 Lunes a 22 Viernes	12.2.1-2 <b>Probabilidad, eventos simples</b>	12.2.3:2-8,9-12, 15,16.17,18,22,25,27,29,30,31,33,35,37,39
6	Marzo	25 Lunes a 1 Viernes	REPASO Primer examen parcial(30%) CORRECCIÓN	
7		4 Lunes a 8 Viernes	12.3 1-2:Probabilidad condicional y L. de prob 12.3 3-4:Independencia y Ley de Bayes	12.3.5:1,3,6,19,23,24,27,28,29,32,33
8		11 Lunes 15 Viernes <b>(Viernes última fecha para entregar 30%)</b>	12.4.1: Distribuciones discretas 12.4.2:Media y varianza	12.4.7: 2,,3,8,9,10,12,14,17,19,21,25
9		18 Lunes a 22 Viernes <b>(Último día de retiros)</b>	12.4.3-6:Distibuciones Binomial, Multinomial, Geométrica y Poisson	12.4.7:30,33,37,39,40,45,47,48,51,55,59,61,65,69,75,79
10		<b>25 Lunes festivo</b> 29 Viernes	TALLER 12.5.1:Funciones de densidad	
11	Abril	1 Lunes 5 Viernes	TALLER 12.5.1:Funciones de densidad	PROPUESTOS POR EL PROFESOR 12.5.5: 1-10
12		8 Lunes a 12 Viernes	12.5.2-4: La distribución Normal, uniforme y exponencial.	12.5.5: 11,12,13,17,21,23,27,34,35,41,42,45,47,54,55,58
			<b>Semana de trabajo individual</b>	

13		22 Lunes a 26 Viernes	<b>REPASO</b> <b>Segundo examen parcial(30%)</b> <b>CORRECCIÓN</b>	
14	Mayo	29 Lunes	12.6.1: ley de los grandes números 12.6.2: Teorema central del límite	12.6.3: 6,7,8,9,11,13  12.6.3: 15,19,21,24,26,31,34,37
		1 Mi - Festivo		
		3 Viernes		
15		6 Lunes a	12.7.2: Estimación de medias y proporciones	12.7.4: Asignados por el profesor
		10 Viernes		
			12.7.3: Regresión lineal	12.7.4: Asignados por el profesor
		Mayo 13 - Mayo 29	<b>Exámenes Finales</b>	

**EVALUACIÓN DEL CURSO:**

Exámenes parciales: %

Interrogatorios orales, tablero, quices, etc.: %

Examen final: %

COORDINADOR:

PROFESOR:

HORA DE ATENCIÓN:

LUGAR: \_\_\_\_\_

---

\*Recuerde el juramento del uniandino: "Juro solemnemente abstenerme de copiar o de incurrir en actos que pueden conducir a la trampa o al fraude en las pruebas académicas, o en cualquier otro acto que perjudique la integridad de mis compañeros o de la misma"

Universidad".

*\*Tenga en cuenta que es derecho de todo estudiante en Uniandes:*

1. *Que su profesor llegue a tiempo a clase.*
2. *Recibir los resultados de sus evaluaciones a más tardar 10 días hábiles después de realizadas.*
3. *Ser tratado respetuosamente por su profesor.*
4. *etc., etc.*

*Le queremos pedir el favor de que si siente que alguno de estos derechos están siendo violados nos escriba una carta a:  
Rene Meziat, Director Departamento de  
Matemáticas, Edificio H primer piso.*

*o ingrese a <http://matematicas.uniandes.edu.co> en Opiniones al Director para exponer su caso*

*Para revisar sus notas finales en banner usted debe ingresar en la página de matemáticas y seguir las siguientes instrucciones:*

- \* *Ingrese en la página: <http://matematicas.uniandes.edu.co>*
- \* *Luego abra el link de pregrado*
- \* *A continuación ingrese en cursos*
- \* *En ese instante usted verá la lista de cursos, allí podrá ingresar al curso que usted considere necesario.*

*Estará publicado el horario de atención, lugar, fecha y día al igual que la nota del examen final y la nota definitiva.*

## • Metodología

El estudiante deberá antes de cada clase leer el tema a desarrollar e intentar realizar por lo menos los ejercicios propuestos, en clase el profesor resolverá las dudas que los estudiantes tengan sobre cada uno de los temas y los ejercicios que previamente el estudiante ha desarrollado.

- **Criterios de evaluación y aspectos académicos**

- ✓ Porcentajes de cada evaluación

		Total
2 Parciales	30% cada uno.	60%
Talleres, quices	10%	10%
Examen Final	30%	30%
Total		100%

**SUPLETORIOS:** Se realizan para cada parcial y final según reglamento de Pregrado (Capítulo VII, artículo 49)

- ✓ Fechas Importantes:

En el syllabus se especifican las fechas en las cuales se realizarán los parciales y los días en los que se deben entregar cada una de las tareas.

- ✓ Parámetros de calificación de actividades académicas

Las calificaciones de las pruebas escritas y las tareas estarán en la escala de 0.0 a 5.0.

- ✓ Calificación de asistencia y/o participación en clase

Será facultativo de cada profesor determinar las consecuencias de la inasistencia si esta supera el 20% (Art. 42 y 43 RGRPr)..

- ✓ Reclamos

- ✓ **Parámetros de calificación.**

**En todas las evaluaciones se pide redactar una solución argumentada y detallada con frases en español y una presentación clara de los cálculos, un cálculo presentado sin explicación no dará lugar a puntos.**

- ✓ **Política de aproximación de notas, es decisión de cada profesor, pero se sugiere la siguiente.**

**Para que un estudiante pueda aprobar el curso con una nota de 3.0 deberá cumplir por lo menos los siguientes requisitos:**

- **Haber aprobado dos o más exámenes escritos.**
- **Tener un promedio final mayor o igual a 2.95.**

**La nota definitiva será redondeada a las centésimas.**

**Por ejemplo 3.556 será 3.56, mientras que 3.554 será 3.55.**

## • **Bibliografía**

- **Neuhauser, Claudia : Calculus for Biology and Medicine, Prentice Hall, 2011 (Tercera Edición)**

## 1. RÉGIMEN ACADÉMICO

Las siguientes disposiciones académicas se deberán tener en cuenta en la elaboración de los programas de los cursos:

- **Asistencia a clase:**

Los profesores iniciarán sus cursos desde el primer día del semestre académico, con la finalidad de garantizarles a los estudiantes el derecho a beneficiarse activa y plenamente del proceso educativo (Art. 40 RGEPr).

Las clases de la Universidad deben empezar a la hora en punto o a la media hora, y terminar diez minutos antes de la hora en punto o de la media hora (Art. 41 RGEPr).

- **Inasistencia a clase y a evaluaciones:**

Los parámetros para controlar la asistencia deberán ser informados a los estudiantes el primer día de clase. Se sugiere informar si la asistencia y la participación serán criterios de evaluación así como la forma en que serán calificados. Será facultativo de cada profesor determinar las consecuencias de la inasistencia si esta supera el 20% (Art. 42 y 43 RGRPr).

El estudiante que desee justificar su ausencia deberá hacerlo ante el profesor dentro de un término no superior a ocho (8) días hábiles siguientes a la fecha de ésta. De acuerdo con el parágrafo del artículo 43 del RGEPr, serán excusas válidas las siguientes:

- a. Incapacidades médicas.
- b. Incapacidades expedidas por la Decanatura de Estudiantes.
- c. Muerte del cónyuge o de un familiar hasta del segundo grado de consanguinidad.
- d. Autorización para participar en eventos deportivos, expedida por la Decanatura de Estudiantes.
- e. Autorización para asistir a actividades académicas y culturales, expedida por la respectiva dependencia académica.
- f. Citación a diligencias judiciales, debidamente respaldada por el documento respectivo.

La Decanatura de Estudiantes prestará colaboración en la verificación de las incapacidades médicas.

## REGLAS GENERALES

- **Calificaciones:**

- Se deberán programar como mínimo tres (3) evaluaciones. En los cursos de la escuela de verano el profesor podrá practicar una sola evaluación con un valor equivalente al 100% de la materia (Art. 45 y parágrafo Art. 46 RGEPr).
- Ninguna de las evaluaciones podrá tener un porcentaje superior al 35%, salvo que se trate de prácticas académicas, proyectos de grado y algunos cursos del programa de música, los cuales tendrán un sistema de calificación especial que también deberá ser informado a los estudiantes en el programa del curso.
- Las evaluaciones orales, en las que la actividad del estudiante consiste únicamente en responder las preguntas formuladas por el profesor y que tengan un valor superior al 15% de la calificación del curso, deberán realizarse en presencia de un profesor adicional, quien también deberá actuar como evaluador.
- Si un estudiante falta a la presentación de una evaluación debidamente programada, podrá ser calificado con cero (0,0). Sin embargo, el estudiante podrá justificar su ausencia ante el profesor dentro de un término no superior a (8) días hábiles siguientes a la realización de la prueba. Justificada la inasistencia el profesor deberá indicarle al estudiante la nueva fecha y hora en que le realizará el examen, dentro de las dos (2) semanas siguientes a la aceptación de la justificación presentada.
- El valor de cada evaluación practicada sin aviso, en ningún caso, podrá superar el 5% de la nota definitiva del curso.
- Los profesores tendrán autonomía para establecer sus propios criterios de aproximación de notas definitivas, pero deberán siempre informarlo en el programa del curso, el primer día de clase.
- Se recomienda establecer desde un inicio las condiciones para la entrega de informes y trabajos, así como los parámetros para la elaboración de las actividades en grupo. También indicar los efectos de la entrega tardía de trabajos y de la no entrega.

- **Entrega de calificaciones:**

- Todos los profesores de la Universidad deben hacer conocer a sus estudiantes las calificaciones obtenidas, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la práctica de



la evaluación parcial. Exceptuando aquellas correspondientes a los proyectos de grado y prácticas académicas (Art. 66 RGEPr).

- Al menos el 30% de las calificaciones debe ser dado a conocer a más tardar antes de la semana de retiros de cada semestre (Art. 67 RGEPr).
- Antes del examen final, el estudiante tiene el derecho a conocer las calificaciones parciales obtenidas durante el semestre y podrá solicitarlas al profesor (Art. 68 RGEPr).
- **Notas especiales:**
  - *Incompleto (I)*: nota aplicada por el Consejo de Facultad cuando el alumno no haya podido cumplir por razones justificadas, con los requisitos del curso (Art. 55 RGEPr).
  - *Incompleto Total (IT)*: nota aplicada por el Consejo de Facultad cuando el alumno no haya podido cumplir por razones justificadas, con los requisitos de todos los cursos del periodo académico en el cual se encuentra matriculado (Art. 56 RGEPr).
  - *Pendiente (P)*: nota aplicada por el profesor cuando al estudiante por casos de fuerza mayor, para cumplir con los requisitos del curso, solo le reste la presentación de una prueba final o no pueda asignársele una calificación antes del plazo definido (Art. 57 RGEPr).
  - *Pendiente Disciplinario (PD)*: nota aplicada por el profesor al estudiante que se encuentre vinculado a un proceso disciplinario. Esa nota será reemplazada una vez culmine definitivamente el proceso (Art. 58 y parágrafo 1 Art. 109 RGEPr).
  - *Pendiente Especial (PE)*: nota excepcional aplicable a aquellos estudiantes que se encuentren desarrollando su correspondiente proyecto de grado y no ha sido concluido, por razones justificadas, dentro del semestre inicialmente establecido (Art. 61 RGEPr).

- **Reclamos:**

Si se trata de una prueba escrita, el estudiante deberá dirigir el reclamo por escrito, dentro de los cuatro (4) días hábiles siguientes al que conoció la calificación en cuestión. El profesor cuenta con cinco (5) días hábiles para responderle. Si el estudiante considera que la decisión no corresponde a los criterios de evaluación, podrá solicitar la designación de un segundo calificador ante el Consejo de Facultad, dentro de los cuatro (4) días hábiles al conocimiento de la decisión (Art. 62 y 63 del RGEPr).

En caso de reclamo por una calificación obtenida en una prueba oral, el estudiante podrá exponer la razón de su desacuerdo a los profesores evaluadores en el mismo momento en que tiene conocimiento de la nota. Si el grupo evaluador mantiene la calificación, la realización de

un nuevo examen quedará a discreción del Consejo de Facultad al que pertenece la materia, previa solicitud escrita del estudiante (Art. 64 del RGEPr).

- **Cambio de notas definitivas:**

Vencido el plazo previsto para el cambio de notas derivadas de los reclamos presentados, estos solo podrán realizarse con la autorización del coordinador de pregrado del programa al que pertenece la materia (Art. 65 RGEPr).

- **Funciones del monitor:**

La principal función del monitor es la de ayudar al profesor en la dirección de las actividades académicas (laboratorios, sesiones de repaso o de ejercicios, asesoría a estudiantes). Así mismo, apoyarlo en la corrección de ejercicios y pruebas. La calificación definitiva de las pruebas será responsabilidad exclusiva del profesor.

- **Reporte de casos disciplinarios:**

Ante la sospecha de una presunta comisión de fraude académico (Art. 109 RGEPr) o de una falta disciplinaria (Art. 110 y 111 RGEPr) por parte de uno de sus estudiantes o de cualquier miembro de la comunidad uniandina, los profesores deberán tener en cuenta:

- Es su deber informar a la Secretaría del Comité Disciplinario de la unidad académica a la que pertenezca la materia o en la que esté inscrito el estudiante, según corresponda, explicando los hechos que fundamentan su consideración y adjuntando las pruebas correspondientes (Art. 121 RGEPr).
- A través de un proceso disciplinario el estudiante tendrá la oportunidad formal de presentar su versión sobre los hechos y pronunciarse sobre las decisiones que tomó el Comité (Art. 121 – 135 RGEPr).
- El profesor tiene discreción para hablar con los estudiantes implicados antes de reportar el caso al comité, para informarles al respecto.
- Durante el proceso disciplinario el profesor podrá ser consultado si el Comité lo considera, pero no será parte formal del proceso.
- A menos que el estudiante acepte su responsabilidad, el profesor no puede afirmar que cometió una falta disciplinaria. En cualquier conversación con un estudiante que presuntamente haya cometido la falta, el profesor debe ser cuidadoso. La existencia del fraude o de una falta disciplinaria solamente la puede determinar el Comité, después de

haberse cumplido el proceso contemplado en los distintos reglamentos de estudiantes de la Universidad.

- La actividad académica en la que se presume la comisión de un fraude académico, deberá ser calificada con Pendiente Disciplinario (PD), (Art. 59 RGEPr). Es indispensable poner el Pendiente Disciplinario pues esta nota es una garantía del respeto por la presunción de inocencia del estudiante.
- Una vez el profesor reciba copia de la carta por medio de la cual se le notifica al estudiante la culminación del proceso disciplinario, deberá levantar el PD y asignar la nota correspondiente a la actividad académica (parágrafo 1 Art. 109 RGEPr).

- **Canales de ayuda para estudiantes y profesores:**

En cualquier momento los profesores y estudiantes podrán apoyarse en la labor de los coordinadores de su programa, la Decanatura de Estudiantes, la Secretaría General de la Universidad y la Oficina del Ombudsperson para consultar sobre asuntos académicos o administrativos según corresponda.